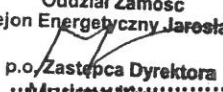


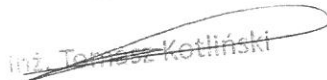
INSTRUKCJA EKSPLOATACJI
PRZEZ GMINĘ ROŻWIENICA OŚWIETLENIA ULICZNEGO
BĘDĄCEGO WŁASNOŚCIĄ PGE DYSTRUBUCJA S.A.
ODDZIAŁ ZAMOŚĆ I EKSPLOATOWANEGO PRZEZ GMINĘ
ROŻWIENICA NA PODSTAWIE
UMOWY DZIERŻAWY RE4/908/2017
Z DNIA31.01.2017.....

Uzgodnił:

PGE Dystrybucja S.A.
Oddział Zamość
Rejon Energetyczny Jarosław

p.o. Zastępcy Dyrektora
.....Mariusz Kubiś.....
PGE Dystrybucja

Zatwierdził:

WÓJT


.....inż. Tomasz Kotliński.....

Gmina Roźwienica

Roźwienica, dnia31.01.2017.....

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Przedmiotem instrukcji jest ustalenie zasad prowadzenia eksploatacji oświetlenia ulicznego przez Gminę Rożwienica (Dzierżawcą).
- 1.2. Instrukcja niniejsza ma zastosowanie przy wykonywaniu prac w warunkach normalnych i awaryjnych prowadzonych przez Dzierżawcę, na urządzeniach oświetlenia ulicznego będących na majątku PGE Dystrybucja o/Zamość (Wydzierżawiający) i będących w eksploatacji Dzierżawcy na podstawie umowy dzierżawy z dnia 31.01.2017.
- 1.3. Dzierżawcą na podstawie wymienionej w p.1.2. umowy dzierżawy stanowi „Prowadzącego eksploatację” w rozumieniu „Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych w PGE Dystrybucja S.A.” wprowadzonej zarządzeniem nr 21/13 Wiceprezesa Zarządu ds. operacyjnych z dnia 12.08.2013.
- 1.4. Instrukcja przeznaczona jest dla pracowników Dzierżawcy prowadzącej eksploatację, pracowników zewnętrznych firm wykonawczych działających na zlecenie Dzierżawcy na podstawie odrębnej umowy, personelu ruchowego w Obszarowych Centrach Dyspozytorskich (CD) oraz dla pozostałych pracowników Wydzierżawiającego biorących udział w organizacji i wykonawstwie prac.
- 1.5. Jako „firma wykonawcza” w świetle niniejszej instrukcji należy rozumieć pracowników Dzierżawcy lub firmy zewnętrznej działających na zlecenie Dzierżawcy na podstawie umowy.

2. Kierowanie pracą zespołu firmy wykonawczej oraz wymagane kwalifikacje .

- 2.1. Zespół firmy wykonawczej podlega administracyjnie kierownikowi firmy wykonawczej w załączniku
- 2.2. Wszyscy pracownicy zespołu oraz osoby koordynujące /poleceniodawcy, dopuszczający/ muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i spełniać wymogi określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach. Za powyższe odpowiada kierownictwo firmy wykonawczej oraz kierujący zespołem.
- 2.3. W przypadku wykonywania prac w technologii ppn wszyscy pracownicy firmy wykonawczej powinni być ujęci w wykazie osób upoważnionych i uprawnionych do wykonywania prac pod napięciem na elektroenergetycznych liniach napowietrznych gołych i izolowanych, kablowych do 1 kV zatwierdzonym przez Dyrektora RE.

3. Zakres zadań, warunki wykonywania prac oraz organizacja prac zespołu firmy wykonawczej.

- 3.1. Eksploatację wydzierżawionych urządzeń oświetlenia ulicznego należy prowadzić zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym szczególności wymogami ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo energetyczne oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych oraz Instrukcją ruchu i eksploatacji sieci dystrybucyjnej zatwierdzonej decyzją Prezesa URE nr DRR-4321-29(5)/2013/MKo4 z dnia 10 września 2013 ,załącznik 6-3 „Instrukcja eksploatacji elektroenergetycznych linii napowietrznych SN i nn oraz sieci oświetlenia drogowego. IRIESD dostępna jest na stronie www.pgedystrybucja.pl
- 3.2. Z chwilą wydania przedmiotu dzierżawy Dzierżawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za dzierżawione Urządzenia ,w szczególności odpowiedzialność za ich stan wynikający z niewłaściwej eksploatacji oraz za wszelkie szkody, jakie mogą być poniesione z tego tytułu przez osoby trzecie.
- 3.3. Zespół firmy wykonawczej może wykonywać wszelkie niezbędne prace na urządzeniach oświetleniowych będących w eksploatacji Dzierżawcy związane bieżącą konserwacją oświetlenia ulicznego. W przypadku zabiegów awaryjnych polegających na naprawie, wymianie i odtworzeniu uszkodzonych elementów /np. wymiana bezpieczników, źródeł światła, naprawa WLZ-tów, kabli, przewodów, elementów sterujących, przeprogramowanie zegarów, wymiana opraw/ nie wymaga się uzgadniania prac ze służbami RE prowadzącymi ewidencję urządzeń oświetleniowych. W przypadku modernizacji urządzeń oświetlenia ulicznego mającej wpływ na ich charakterystykę lub wartość majątkową (np. wymiana oprawy), przed rozpoczęciem prac wymagane jest uzgadnianie prac ze służbami Wydzierżawiającego prowadzącymi ewidencję urządzeń oświetleniowych.
- 3.4. Zasady organizacji prac, o których mowa w punkcie 3.3 winne być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. Nr 4 poz. 492). Prowadzenie prac nie może powodować powstania zagrożenia dla odbiorców energii elektrycznej, wykonawców tych prac i osób postronnych.
- 3.5. Sposób i technologię wykonania prac eksploatacyjnych pozostawia się do wyboru wykonawcy prac. Prowadzenie prac nie może powodować zakłóceń w dostawie energii elektrycznej /za wyjątkiem prac planowych uzgodnionych/. Przed wykonaniem prac kierownik firmy wykonawczej powinien dokonać oględzin miejsca pracy i w zależności od wyników oględzin podejmuje decyzję o sposobie i technologii wykonania prac. Za wszelkie konsekwencje wyboru sposobu i technologii wykonania prac odpowiada kierownictwo i zespół firmy wykonawczej.
- 3.6. W przypadku wykonywania prac na urządzeniach oświetlenia ulicznego będących w eksploatacji Dzierżawcy na podstawie umowy dzierżawy z dnia

02-01-2017r. oraz nie wymagających wyłączenia urządzeń elektroenergetycznych będących w eksploatacji Wydierżawiającego, poleceniodawcą jest kierownik firmy wykonawczej, który decyduje o formie wykonywania pracy /na polecenie pisemne, lub bez polecenia /. Za wszelkie konsekwencje organizacji wykonania prac odpowiada kierownictwo i zespół firmy wykonawczej.

- 3.7. W przypadku wykonywania prac wymagających wyłączenia urządzeń elektroenergetycznych będących w eksploatacji Wydierżawiającego np: 1) prace wymagające ingerencji w urządzenia będące w eksploatacji Wydierżawiającego, 2) prace wymagające wyłączenia napięcia ze względów bhp – zbliżenia, itp./ obowiązuje procedura wykonywania prac przez firmy zewnętrzne zgodna z Zarządzeniem nr 33/13 Wiceprezesa Zarządu ds. Operacyjnych PGE Dystrybucja S.A, z dnia 28.10.2013 w sprawie wprowadzenia „Instrukcji organizacji prac w sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. z udziałem firm zewnętrznych”, oraz Zarządzeniem nr 24/OZ/13 Dyrektora Generalnego PGE Dystrybucja S.A Oddział Zamość, z dnia 04.11.2013 w sprawie wprowadzenia „Instrukcji organizacji prac w sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość z udziałem firmy wykonawczej”

W przypadkach i trybie przewidzianym w/w instrukcjami pracownicy firmy wykonawczej w ramach samodopuszczenia mogą wykonywać czynności łączeniowe związane z przygotowaniem i likwidacją miejsca pracy pod warunkiem posiadanych stosownych upoważnień nadanych przez Dyrektora Generalnego Oddziału lub osobę przez niego wyznaczoną. W pozostałych przypadkach dopuszczenia do prac wykonują służby PGE Dystrybucja S.A. za co pobierane są opłaty zgodnie z obowiązującą Taryfą PGE Dystrybucja S.A. oraz Cennikiem Usług Dodatkowych.

- 3.8. Przed przystąpieniem do prac na urządzeniach oświetlenia ulicznego wg punktu 3.6. wymaga się telefonicznego poinformowania dyżurnego CD o zamiarze wykonania prac. Po wykonaniu prac należy poinformować CD o zakończeniu prac. W przypadku konieczności załączenia lub wyłączenia obwodu oświetleniowego napowietrznego podwieszonego na obwodzie linii zasilającej nn. konieczne jest uzyskanie zgody na powyższe czynności od dyżurnego CD. W przypadku braku zgody dyżurnego CD na wykonanie prac zakazuje się wykonywania prac. Zespół firmy wykonawczej powinien być wyposażony w sprawny telefon komórkowy. W przypadku wezwania do przerwania robót zespół jest zobowiązany przerwać roboty i potwierdzić ten fakt dyżurnemu CD. Teren na którym wykonywane są prace przez zespół firmy wykonawczej powinien być w zasięgu dobrej łączności komórkowej. Osoby zgłaszające powinny być ujęte w wykazie osób upoważnionych do kontaktów z CD.

- 3.9. W przypadku powstania szkód lub zniszczeń mienia odbiorców lub urządzeń elektroenergetycznych będących w eksploatacji Wydierżawiającego i będących

konsekwencją wykonania prac przez firmę wykonawczą, jest ona zobowiązana do pokrycia kosztów naprawy oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje szkód i uszkodzeń.

4. Tryb załatwiania reklamacji.

4.1 Sposób zgłaszania reklamacji dotyczących urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie gminy Roźwienica jest przedmiotem umowy pomiędzy Dzierżawcą, a firmą wykonawczą. Po zawarciu umowy Dzierżawca przekazuje CD Jarosław numer telefonu, pod który należy zgłaszać reklamacje. W przypadku zgłoszenia reklamacji na CD, numer ten będzie udostępniany zgłaszającym reklamacje.

4.2 Gmina zobowiązana jest rozpowszechnić wśród mieszkańców numer telefonu o którym mowa w pkt. 4.1

5. Dane kontaktowe i wykazy osób upoważnionych:

Ze strony PGE Dystrybucja SA

5.1. Osobą nadzorującą realizację instrukcji oraz upoważnioną do uzgadniania spraw związanych z eksploatacją i modernizacją urządzeń oświetlenia ulicznego, ze strony RE Jarosław, jest Pan Janusz Orzechowski, tel. 16 649 10 14, e-mail; janusz.orzechowski@pgedystrybucja.pl

5.2. Osobami upoważnionymi do wydawania zgód na pracę oraz koordynację i uzgadnianie harmonogramów wyłączenia, ze strony Wydierżawiającego, są pracownicy CD Jarosław, tel. 16 624 10 51, 16 624 10 52, tel. alarmowy 991

Lp.	Imię i nazwisko	stanowisko, funkcja	nr telefonu służbowego
1	Grzegorz Fiejtek	kierownik CD	16 624 60 50
2	Kazimierz Gliniak	z-ca kierownika CD	16 624 60 53
3	Zbigniew Lichałat	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
4	Tadeusz Rozwód	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
5	Andrzej Purcha	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
6	Henryk Terlecki	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
7	Roman Wieliczko	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
8	Marek Trelka	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
9	Maciej Dziedzic	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51
10	Wojciech Romanik	dyżurny dyspozytor	16 624 60 51

Ze strony Gminy – zgodnie z załącznikiem Nr.1

Uzgodniono i przyjęto do stosowania:
PGE Dystrybucja S.A.
Oddział Zamów

Rejon Energetyczny Jarosław

p.o. Zastępcy Dyrektora
Mariusz Kuniec

1.
PGE Dystrybucja S.A. RE Jarosław

2.
Gmina Rożwienica

GMINA ROŻWIENICA
37-565 Rożwienica 1
NIP 792-20-33-879, P-650900387

ZAŁĄCZNIK Nr 1

1 Osobą nadzorującą realizację instrukcji oraz upoważnioną do uzgadniania spraw związanych z eksploatacją i modernizacją urządzeń oświetlenia ulicznego oraz koordynację i uzgadnianie harmonogramów wyłączeń, ze strony firmy wykonawczej ELPET, jest Pan/Pani PIOTR KUCHAR, tel. 508 929 414

2 Osobami upoważnionymi do zgłaszania prac, ze strony firmy wykonawczej, są n/w wymienieni pracownicy:

1

2

3

4

